

Bilan de Compétences



Durée :
entre 10 h et 24 h
pendant 3 à 12 semaines

Entretiens en face à face
de 2 à 3 h par semaine

- **Changer de cap**
- **Évoluer**
- **Faire le point**
- **Valider un projet**

Contact local :

ID FORMATION

558, rue de Lille - Parc du Perroy
62400 BÉTHUNE

Tél. 03 21 68 59 32 - Fax 03 21 68 59 26
idformation.artois@gmail.com

Contact régional :

03 20 13 63 39

Bilan de Compétences

- **Faire le point sur votre parcours professionnel et personnel**
- **Préparer des changements, des transitions professionnelles**
- **Clarifier un projet professionnel réaliste**



Bilan de Compétences

Vous êtes salarié d'une entreprise.

Vous voulez :

- **Faire le point sur votre vie professionnelle**
- **Évoluer dans votre entreprise**
- **Explorer des pistes nouvelles**
- **Choisir une formation ou une validation des acquis en lien avec votre projet**

Le bilan de compétences se déroule en **3 phases** :

A. PHASE PRÉLIMINAIRE

Cette phase vous permet :

- **De confirmer** votre engagement dans la démarche bilan,
- **De définir** et **analyser** vos attentes et vos besoins,
- **D'être informé** précisément sur le cadre du bilan, les principes et méthodes utilisées et les résultats qui peuvent en être attendus.

B. PHASE D'INVESTIGATION

Connaissance de soi et de l'environnement

Cette phase vous permet :

- **D'étudier** votre parcours de formation,
- **D'effectuer** une investigation de votre parcours professionnel,
- **D'analyser** vos motivations personnelles et extra-professionnelles.

Méthodologie de recherche de projet professionnel

Objectif : Définir votre projet professionnel

- **Déterminer** vos possibilités d'évolution personnelle,
- **Élaborer** des pistes professionnelles réalistes,
- **Élaborer** un projet de formation si besoin.



Étude de faisabilité et hypothèses d'orientation

Objectif : Définition des hypothèses de projet

- **Explorer** les différentes pistes possibles,
- **Étudier** la faisabilité par rapport au marché,
- **Déterminer** les besoins de formation.

C. PHASE DE CONCLUSION

Plan d'actions

Cette phase vous permet :

- **De formaliser** votre projet professionnel et/ou de formation,
- **De confronter** le ou les projets dans un contexte général et/ou en interne dans les différents services,
- **De prévoir** des étapes de la mise en œuvre de votre projet.



- **Une équipe de professionnels qualifiés et pluri-disciplinaires (spécialistes de l'orientation professionnelle, psychologue du travail, sociologue, personne ressources)**
- **Une implantation nationale**
- **Des outils d'évaluation et de documentation**